



Муниципальное образование
Акбулакский район
Оренбургской области
**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ
АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

18.08.2021 № 9

п. Акбулак

**О внесении изменений в приказ
финансового отдела администрации
Акбулакского района от 20.03.2017
№ 5 «Об утверждении типовых
форм договоров (соглашений)
между главным распорядителем
средств районного бюджета и
юридическим лицом (за
исключением муниципальных
учреждений), индивидуальным
предпринимателем, физическим
лицом - производителем товаров,
работ, услуг о предоставлении
субсидии из районного бюджета»**

В соответствии с подпунктом «и» пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 № 1492, и в целях совершенствования нормативно-правового регулирования в сфере бюджетных отношений, приказываю:

1. Внести изменения в приложения 1 и 2 к приказу согласно приложения к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу после размещения на официальном сайте финансового отдела администрации Акбулакского района Оренбургской области.

Начальник финансового отдела

Э.А. Ларюшина

Типовая форма
договора (соглашения) между главным распорядителем средств районного бюджета и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из районного бюджета на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

г. _____ « ____ » _____ 20 _____
(дата заключения соглашения)

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета, которому в районном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств районного бюджета», в лице:

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств районного бюджета или уполномоченного им лица)

_____, действующего
(фамилия, имя, отчество)

на основании _____
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны и _____,
(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности лица, представляющего Получателя)
_____, действующего
(фамилия, имя, отчество)

на
основании _____,
(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование порядка (правил) предоставления субсидии из районного бюджета юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

утвержденным постановлением администрации Акбулакского района Оренбургской области от «__» _____ 20__ г. № __ (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из районного бюджета в 20__ году Получателю субсидии на _____ (далее - субсидия) по кодам *(указание цели предоставления субсидии)* классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств районного бюджета _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____ в рамках подпрограммы « _____ » муниципальной программы *(наименование подпрограммы)* « _____ » *(наименование муниципальной программы)*

II. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из районного бюджета, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 20__ году _____ (_____) рублей. *(сумма прописью)*

III. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствия Получателя ограничениям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора <2>;

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.3. У Получателя на дату принятия решения о предоставлении субсидии, отсутствует:

3.1.3.1. задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации <2>;

- 3.1.3.2. просроченная дебиторская задолженность перед районным бюджетом по иным субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставляемым в соответствии с другими нормативными правовыми актами администрации Акбулакского района <2> и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;
- 3.1.4. Получателю не предоставляются средства из областного и районного бюджета на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Оренбургской области и администрации Акбулакского района;
- 3.1.5. Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- 3.2. Запрет на приобретение Получателем за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Правилами предоставления субсидии;
- 3.3. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов общего объема субсидии <2>;
- 3.4. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств районного бюджета и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 3.5. Иные условия, которым должен соответствовать Получатель на дату принятия решения о предоставлении субсидии, определенных Правилами предоставления субсидий <3>.

IV. Порядок перечисления субсидии

4.1.1 Перечисление субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства районного бюджета, осуществляется в сроки и порядке, установленные Правилами предоставления субсидии, на счет _____, открытый в финансовом отделе администрации Акбулакского района для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса. <4>

4.1.2 Перечисление субсидии осуществляется финансовым отделом администрации Акбулакского района не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем, в установленном финансовым отделом администрации Акбулакского района порядке,

платежных документов, необходимых для оплаты денежных обязательств Получателя (или) документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия.
<4>

4.2. Перечисление субсидии на счет Получателя, открытый в

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации).

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств районного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.3. Обеспечить в установленном порядке перечисление субсидии.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.1.5. В случае, если Получателем допущены нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренные Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, направить Получателю требование об обеспечении возврата субсидии с указанием срока и суммы субсидии, подлежащей возврату в районный бюджет.

5.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <6>.

5.2. Главный распорядитель средств районного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, Акбулакского района, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <7>.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. не приобретать за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Правилами предоставления субсидии;

5.3.1.2. направить на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственные и (или) привлеченные средства. <2>;

5.3.1.3. полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств районного бюджета в соответствии с настоящим

Соглашением;

5.3.1.4. согласование новых условий Соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

5.3.2. Обеспечить исполнение требований по возврату средств в районный бюджет в случае установления Главным распорядителем средств районного бюджета и органами муниципального финансового контроля по результатам проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.3.3. Вести обособленный учет операций со средствами субсидии.

5.3.4. Обеспечить представление Главному распорядителю средств районного бюджета не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в котором была получена Субсидия:

(квартал, месяц)

- отчета о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме согласно Приложению №3 (форма устанавливается Главным распорядителем средств районного бюджета) к настоящему Соглашению.

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, Акбулакского района, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <9>.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств районного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <10>.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до «___» _____ 20__ года / до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе

Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

7.4.1. в одностороннем порядке в случае:

7.4.1.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.1.3. невыполнения Получателем обязательства, предусмотренного пунктом 5.3.1.4.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Краткое наименование главного распорядителя средств районного бюджета	Получатель Субсидии
Наименование главного распорядителя средств районного бюджета	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Краткое наименование главного распорядителя средств районного бюджета _____	Краткое наименование получателя Субсидии
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<1> Порядок расчета размера субсидии устанавливается Главным распорядителем средств районного бюджета в соответствии с Правилами предоставления субсидии в случае, если Правилами предоставления Субсидии установлен такой порядок.

<2> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<2.1> Устанавливается Главным распорядителем средств районного бюджета в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<3> Указываются иные конкретные условия.

<4> Если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

<5> Устанавливается Главным распорядителем средств районного бюджета, в случае если установление штрафных санкций предусмотрено Правилами.

- <6> Указываются иные конкретные обязательства.
- <7> Указываются иные конкретные права.
- <8> Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя средств районного бюджета.
- <9> Указываются иные конкретные обязанности.
- <10> Указываются иные конкретные права.

Приложение 2
к приказу финансового отдела
от _____ № _____

Типовая форма
договора (соглашения) между главным распорядителем средств районного бюджета и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из

районного бюджета на возмещение расходов (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

_____ « ____ » _____ 20 ____ .
(дата заключения соглашения)

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета, которому в районном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам, (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств районного бюджета», в _____ лице

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств районного бюджета или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны и _____,
(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в _____ лице

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

_____, действующего на основании _____
(фамилия, имя, отчество)

(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование правил предоставления субсидии из районного бюджета юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)
утвержденным постановлением администрации Акбулакского района Оренбургской области от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____ (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из районного бюджета в 20 ____ году _____ субсидии

на _____
(указание цели предоставления субсидии)

(далее - субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств районного бюджета _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____ в рамках подпрограммы « _____ »
(наименование подпрограммы)

муниципальной _____ программы
« _____ »
(наименование муниципальной программы)

II. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из районного бюджета, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет: в 20__ году _____ (_____) рублей, (_____) % от общего объема расходов _____
(сумма прописью)
(недополученных доходов).

II. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствия Получателя ограничениям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора <2>;

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.3. У Получателя отсутствует:

3.1.3.1) задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации <2>;

3.1.3.2) просроченная дебиторская задолженность перед районным бюджетом по иным субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставляемым в соответствии с другими нормативными правовыми актами Правительства Оренбургской области <2> и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из областного и районного бюджетов на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской

Федерации, Оренбургской области, Акбулакского района;

3.1.5. Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии <2>;

3.3. Согласие Получателя на проведение Главным распорядителем средств районного бюджета и уполномоченными органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателем.

3.4. Иные условия, которым должен соответствовать Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, определенных Правилами предоставления субсидий <4>.

IV. Порядок перечисления субсидии

4. Перечисление субсидии осуществляется на счет Получателя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее второго рабочего дня после принятия Главным распорядителем средств районного бюджета решения по результатам рассмотрения им документов, к настоящему Соглашению.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств районного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии Получателю при соблюдении Получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.1.4. В случае, если Получателем допущены нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии, с указанием срока и суммы Субсидии подлежащей возврату в районный бюджет.

5.1.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и Акбулакского района, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <6>.

5.2. Главный распорядитель средств районного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для

осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <7>.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе предоставить Главному распорядителю средств районного бюджета в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, документы, необходимые для предоставления субсидии, к настоящему Соглашению;

5.3.2. Обеспечить исполнение требований по возврату средств в районный бюджет в случае установления Главным распорядителем средств районного бюджета и органами муниципального финансового контроля по результатам проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5.3.3. Обеспечивать представление Главному распорядителю средств районного бюджета не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в котором была получена субсидия:

(квартал, месяц)

- иных отчетов <8>

5.3.4. Обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств районного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением;

5.3.5. Обеспечить согласование новых условий Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю средств районного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

5.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <9>.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств районного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, Акбулакского района, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <10>.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года / до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

7.4.1. в одностороннем порядке в случае:

7.4.1.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.1.3. невыполнения Получателем обязательства, предусмотренного пунктом 5.3.5.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Краткое наименование главного распорядителя средств районного бюджета	Получатель Субсидии
Наименование главного распорядителя средств районного бюджета	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Краткое наименование главного распорядителя средств районного бюджета _____	Краткое наименование получателя Субсидии
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

- <1> Порядок расчета размера субсидии устанавливается Главным распорядителем средств районного бюджета в соответствии с Правилами предоставления субсидии в случае, если Правилами предоставления Субсидии установлен такой порядок.
- <2> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.
- <3> Устанавливается Главным распорядителем средств районного бюджета в соответствии с Правилами предоставления субсидии.
- <4> Указываются иные конкретные условия.
- <5> Устанавливается Главным распорядителем средств районного бюджета, в случае если установление штрафных санкций предусмотрено Правилами.
- <6> Указываются иные конкретные обязательства.
- <7> Указываются иные конкретные права.
- <8> Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя средств районного бюджета.
- <9> Указываются иные конкретные обязанности.
- <10> Указываются иные конкретные права.

договора (соглашения) между главным распорядителем средств районного бюджета и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из районного бюджета на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № ____

к соглашению

№ _____

от « ____ » _____ 20__ г.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия¹на «__» _____ 20__ г.²

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код ³ строки	Код направления расходования Субсидии ⁴	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	х		
в том числе:				
потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в районный бюджет	120			
1	2	3	4	5
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе:				
из районного бюджета	210	х		

¹ В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

² Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

³ Строки 100-220, 500-520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴ Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:				
Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты, всего:	360	0620		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
1	2	3	4	5
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			

из них:			
Возвращено в районный бюджет, всего:	400	x	
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	x	
в результате применения штрафных санкций	420	x	
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x	
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x	
подлежит возврату	520	x	

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.